

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
 Subsecretaría de Administración y Recursos Humanos  
 Dirección de Servicios Internos  
**Informe de Comisión**

<b>Nombre del Comisionado:</b>	[REDACTED]
<b>Fecha:</b>	19-sep-09
<b>No. Oficio de Comisión</b>	SSP-795-2019
<b>Lugar de la Comisión:</b>	CD. MEXICO
<b>Tipo de Pago:</b>	EFECTIVO

**Resumen de las actividades realizadas**

En cumplimiento a la comisión encomendada el día 13 de septiembre, me trasladé a la ciudad de México, [REDACTED] en donde recibí documentación oficial que se encontraba pendiente [REDACTED] para atenciones de esta Secretaría de Seguridad Pública.

**Conclusion y resultados obtenidos**

Lo que me permito informar haber cumplido la comisión encargada en el día señalado y sin demora alguna, quedando a disposición para cualquier instrucción y/o aclaración al respecto

**El Comisionado**

[REDACTED]

Nombre y Firma

Se ha eliminado 2 párrafos, 8 renglones, Fundamento legal: artículo 6 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, artículos 113 fracciones I, V, VII y 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y en conformidad a lo señalado en los numerales Décimo Octavo, Vigésimo Tercero y Vigésimo Sexto de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, en virtud de contener datos personales que pudieran ser identificada o identificable a los elementos policiales, así mismo información relacionada a estrategias de seguridad y operatividad en el desempeño de comisiones y/o funciones oficiales de los elementos operativos de la Secretaría de Seguridad Pública, pudiendo dejar en estado de indefensión a ésta corporación.

  
**LIC. LUIS ALBERTO PINZÓN SARABIA**  
 DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACION